

衛保組/組員/業務職掌一覽表

| 編號 | 項目名稱              | 工作項目   |
|----|-------------------|--|
| 1  | 委員會議              | 1. 每學期辦理餐廳衛生管理委員會議相關事項。<br>2. 每學期辦理衛生教育管理委員會議相關事項。   |
| 2  | 大專校院推動健康促進學校計畫    | 計畫規劃、相關活動執行、核銷、成果填報。   |
| 3  | 預算編列              | 1. 彙整組內單位預算編列。<br>2. 彙整組內學輔經費預算編列。   |
| 4  | 執行年度學輔計畫          | 1. 2-6 學生緊急就醫。<br>2. 3-9 學生急救訓練(新生 CPR+AED 訓練、初級急救安全教育訓練、急救員技術訓練班、高級急救安全教育訓練、教練班、種子教練研習等)。<br>3. 3-10 衛生保健宣導活動及餐廳安全與衛生講習活動(衛生教育專題講座、進班宣導健康促進與疾病預防等)。<br>4. 3-11 健康促進活動(舞蹈班、運動班等)<br>5. 6-33 舉辦幹部會議及衛生教育宣導。 |
| 5  | 特色主題計畫            | 活動規劃、執行、核銷、成果填報。   |
| 6  | 校務基本資料庫           | 線上填報組內校務基本資料庫(每年3月及10月)。   |
| 7  | 教育部學生健康資訊系統登陸     | 1. 資料彙整。<br>2. 線上登錄每年一次。   |
| 8  | 教育部大專校院學校衛生統計資料填報 | 1. 資料彙整。<br>2. 線上登錄每1-2年一次。  |
| 9  | 內部控制作業            | B04-01-001 校內傷病之急救及照護處理。<br>B04-01-002 衛生保健教育作業。   |
| 10 | 學輔訪視              | 彙整組內及提供學務處負責之學輔訪視相關資料。   |
| 11 | 協助彙整組內資料提供校內單位    | 1. 行政會議資料。<br>2. 導師會議資料。<br>3. 處務會議資料。<br>4. 單位工作目標與推動策略。<br>5. 生命教育主題活動。<br>6. 學輔預算編列。  |

|    |          |  |
|----|----------|--|
|    |          | <p>7. 學輔執行成效表。</p> <p>8. 特色主題計畫學校資料表。</p> <p>9. 特色主題計畫成果。</p> <p>10. 學生事務處學期工作計畫。</p> <p>11. 性別平等教育委員會資料。</p> <p>12. 教師評鑑資料。</p> <p>13. 學期行事曆。</p> <p>14. 績優導師評分資料。</p> <p>15. 教師評鑑資料。</p>   |
| 12 | 學校餐廳衛生管理 | <p>1. 餐廳衛生稽查，每週一次，定期簽核主管審查結果。</p> <p>2. 學校餐廳檢體留存，每日三餐。</p> <p>3. 餐廳資料彙整</p> <p><b>每學期整合廠商資料：</b></p> <p>(1) 各攤商工作人員名冊</p> <p>(2) 各攤商從業人員-食品餐飲業用之體檢報告影本(1年內)</p> <p>(3) 各攤商從業人員-衛生講習證明影本(8小時/每年)</p> <p>(4) 環境消毒計畫及相片</p> <p>(5) 各攤商食材來源供應商清冊及來源證明影本</p> <p>(6) 各攤商免洗餐具廠商來源證明影本</p> <p>(7) 各攤商廚餘清運廠商資料影本</p> <p>(8) 公共意外責任保險單影本</p> <p>(9) 冰箱維修保養紀錄</p> <p>(10) 每學期提供營養師相關資料</p> <p>(11) 身體健康切結書</p> <p><b>每月整合廠商前一個月之資料</b></p> <p>(1) 各攤商自我檢查紀錄表</p> <p>(2) 各攤商廚房冰箱清潔紀錄表</p> <p>(3) 各攤商冷藏設備溫度紀錄表</p> <p>(4) 使用油每日檢查表</p> <p>(5) 逆滲透水處理機濾心更換及自行檢查紀錄表</p> <p>(6) 餐具外送清洗檢驗紀錄表</p> <p>(7) 每日食材驗收單</p> |
| 13 | 校園食材登陸   | 檢核餐廳業者登陸狀況。  |
| 14 | 校園傷病處理   | <p>1. 一般外傷處理。</p> <p>2. 支援校內外大型活動救護站設置。</p>  |
| 15 | 其他       | 主管交辦事項。  |